

An der Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch Berlin (HfS) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt **zwei Teilzeit-Stellen** (25 %, 9,85 Std./Woche, Entgeltgruppe 3), befristet auf einen Zeitraum von zwei Jahren zu besetzen:

Studentische Beschäftigte*r (m/w/d) Requisite

Die HfS ist eine der renommiertesten Hochschulen der darstellenden Künste im deutschsprachigen Raum mit herausragendem internationalem Ruf. In den sieben Studiengängen (Schauspiel, Regie, Dramaturgie, Puppenspielkunst, Spiel & Objekt, Choreographie und Bühnentanz) stehen die Studierenden und ihre exzellente Ausbildung in den Theaterkünsten im Zentrum. Lehre und künstlerische Praxis sind an der HfS durch Chancengleichheit, Diversität und Pluralismus geprägt.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeiner Fundusdienst mit Ausleihe, Rücknahme und Reparatur.
- Unterstützung der Studierenden bei Vorbereitung und Nachbereitung von Unterrichten und Inszenierungen.
- Herstellung von Klein-Requisiten nach Maßgabe der Lehrkräfte und der Studierenden.
- Unterstützung und Organisation von definierten Abläufen im Zusammenhang mit der Betreuung von Inszenierungen.

Ihr Profil:

- **Immatrikulation** in einem Studienfach mit geeigneter Ausrichtung (ausgenommen sind Promotions-Studierende).
- Gute Kenntnisse moderner Informationssysteme, insbesondere der Office-Standardanwendungen.
- Vorteilhaft sind Kenntnisse und Erfahrungen aus dem Theaterbereich und hinsichtlich der Abläufe in einer künstlerischen Hochschule.
- Sie sind zuverlässig und pünktlich, verfügen über eine gute Auffassungsgabe, sind theaterinteressiert und besitzen gute praktisch handwerkliche Fähigkeiten idealerweise aus einer Tätigkeit in einer Theaterwerkstatt.
- Sie sind hinsichtlich der zeitlichen Lage der Tätigkeit flexibel und zudem bereit, soweit erforderlich, Wochenend- und Abenddienste zu leisten.

Die HfS bekennt sich zu einem chancengerechten und diskriminierungsarmen Lehr- und Arbeitsumfeld und wirkt auf den Abbau struktureller Barrieren hin. Wir fördern die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter und Lebensweisen. Menschen mit anerkannter Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt (bitte ggfs. Nachweis beifügen).

Eine Erhöhung des Frauenanteils durch die Einstellung und Förderung von Frauen insbesondere in Leitungspositionen und in Bereichen, in denen diese unterrepräsentiert sind, wird angestrebt, unter besonderer Berücksichtigung des Gender-Mainstreaming.

Wir suchen Bewerber*innen, die aktiv an einer inklusiven und diskriminierungssensiblen Lehr- und Forschungssituation an der Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch Berlin mitwirken wollen.

Die individuelle Studienplanung der Studierenden wird bei der Dienstplanerstellung berücksichtigt.

Auf die Vorlage von Bewerbungsfotos verzichten wir und bitten hiervon abzusehen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **15.09.2023** unter dem Stichwort „**SHK-Requisite**“ an:

Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch Berlin, z. H. Frau Brück, Zinnowitzer Str. 11, 10115 Berlin oder als ein PDF-Dokument (max. 12 MB) an: **bewerbungen@hfs-berlin.de**.

Bitte senden Sie uns keine Originale. Die Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nicht zurückgeschickt. Die datenschutzrechtlich sichere Vernichtung der Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 EU-DSGVO können unserer Homepage, Bereich „Stellenausschreibungen“, entnommen werden.