

Die Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch (HfS) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Benutzungsbereich der Hochschulbibliothek eine

Studentische Aushilfe (m/w/d/) Bibliothek

(Teilzeit 25 %, Entgeltgruppe 3 TV-L Berliner Hochschulen)

Die Hochschule für Schauspielkunst (HfS) Ernst Busch ist eine der renommiertesten Hochschulen der darstellenden Künste im deutschsprachigen Raum mit herausragendem internationalem Ruf. Die Hochschulbibliothek in dem modernen Gebäude Nähe des Nordbahnhofs enthält mehr als 26.000 Medieneinheiten und stellt für die Recherche und Nutzung Lesesaalarbeitsplätze einschließlich PC-Arbeitsplätze für Lehrende, Studierende und Gäste zur Verfügung und bietet Beratung, Auskunft sowie Einführungen an.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit im Benutzungsbereich der Bibliothek.
- Bibliothekarische Hilfstätigkeiten überwiegend im Früh- und Spätdienst.
- Ordnungsarbeiten im Lesesaal und ggf. Magazin.
- Technische Buchbearbeitung einschließlich einfacher Dateneingaben.

Ihr Profil

- Grundverständnis für bibliothekarische Arbeit.
- Immatrikulation in einem einschlägigen Studienfach, bevorzugt Bibliotheks- und Informationswissenschaften o.ä. (ausgenommen sind Promotions- und Teilzeitstudierende).
- Bereitschaft zum flexiblen Einsatz im Früh- und Spätdienst im Rahmen abgestimmter Dienstpläne.
- Erfahrung mit dem Umgang elektronischer Ressourcen in einer Bibliothek, insbesondere mit bibliothekarischen Katalogsystemen.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher und idealerweise englischer Sprache.
- Freude an der Kunden-/Nutzerbetreuung sowie hohe Eigenmotivation.

Unser Angebot

- Flexibilität in der Gestaltung von Arbeitszeit und -ort, und damit optimale Vereinbarkeit von Studium und Praxis.
- Enge Zusammenarbeit in einem engagierten und interdisziplinären Team und eine gute Einarbeitung.
- Abwechslungsreiches Aufgabenspektrum.
- Unser Angebot richtet sich auch an Studierende zu Beginn des Studiums.

Die HfS Ernst Busch freut sich über die Bewerbung qualifizierter Frauen. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung **bis zum 22.05.2022** unter dem Stichwort „Hochschulbibliothek II“ mit den üblichen Bewerbungsunterlagen ein:

Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch, z. H. Frau Brück, Zinnowitzer Str. 11, 10115 Berlin oder gern auch per Mail (in einer PDF) an bewerbungen@hfs-berlin.de.

Bitte senden Sie uns keine Originale. Die Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nicht zurückgeschickt. Die datenschutzrechtlich sichere Vernichtung der Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 EU-DSGVO finden Sie auf unserer Homepage <https://www.hfs-berlin.de/stellenangebote/>.